


СХВАЛЕНО

ЗАТВЕРДЖУЮ:

педагогічною радою  
ДНЗ „Решетилівський  
професійний аграрний ліцей  
імені І.Г.Боровенського”,  
протокол № 12 від 10.04.2026 р.



Директор ДНЗ „Решетилівський  
професійний аграрний ліцей імені  
І.Г.Боровенського”

  
Ніла СПІЛЬНА  
13.04.2026 року

## ПОЛОЖЕННЯ

### про проведення вступних випробувань з профільних предметів

#### 1. Загальні положення

1.1. Дане Положення визначає порядок і форми проведення додаткового етапу конкурсного відбору для вступників до ДНЗ „Решетилівський професійний аграрний ліцей імені І.Г.Боровенського”.

1.2. Вступні випробування проводяться як додатковий етап конкурсного відбору.

1.3. Цей етап застосовується виключно для вступників, які мають однаковий бал з профільного предмета та однаковий середній бал документа про освіту (базову або повну загальну середню освіту).

1.4. Метою випробувань є визначення найбільш підготовлених кандидатів для зарахування на навчання за обраною професією.

1.5. При однаковому балі з профільного предмета та однаковому середньому балі перевага надається особам, які мають право на пільги згідно з законодавством або мають вищий бал вступних випробувань з профільних предметів:

фізика – за професією „Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування, Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва (категорії А1, А2, В1). Водій автотранспортних засобів (категорія С)”;

хімія – за професією „Пекар. Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу”;

технології – за професією „Кухар. Кондитер”;

математика – за професією „Електрозварник ручного зварювання. Водій автотранспортних засобів (категорія С)”;

біологія і екологія – за професією „Плодоовочівник. Садовод”.

#### 2. Форми проведення випробувань

2.1. Вступні випробування можуть проводитись у таких формах:

Співбесіда (перевірка мотивації, загального рівня знань та нахилів до обраної спеціальності);

Тестування (визначення рівня теоретичних знань з профільного предмета).

Іспит (комплексна перевірка знань, умінь та навичок).

2.3. Співбесіда — коротка усна бесіда щодо розуміння абітурієнтом специфіки обраної професії та його мотивації до навчання, перевірка знань інструментів або базових процесів (проводиться з елементами демонстрації), оцінка здатності вступника до оволодіння навичками, необхідними для конкретної професії.

2.2. Тестування — проводиться в письмовій або електронній формі без доступу до допоміжних джерел (якщо це не передбачено специфікою професії) та складається з 12 завдань закритого типу (вибір однієї відповіді) та завдань на встановлення відповідності.

2.3. Іспит – виконання письмових або практичних завдань за екзаменаційними білетами або комплексними контрольними завданнями, які затверджуються головою приймальної комісії.

### **3. Порядок організації та проведення вступних випробувань**

3.1. Перелік вступних випробувань та їх форма оприлюднюється у додатку до Правил прийому.

3.2. Графік випробувань затверджується керівником закладу освіти та оприлюднюється не пізніше ніж за 5 днів до початку. Вступники, які мають однакові бали (профільний та середній), запрошуються на вступні випробування згідно із затвердженим графіком.

3.3. Матеріали для випробувань базуються на програмі загальної середньої освіти відповідного рівня.

3.4. Педагогічні працівники з профільних предметів готують тестові чи екзаменаційні завдання, що охоплюють матеріал профільних предметів та відповідають програмам базової або повної загальної середньої освіти для кожної професії. Формуються варіанти тестів, екзаменаційних білетів чи комплексних контрольних завдань, бланки відповідей та відомості для фіксації результатів

3.5. Завдання та критерії їх оцінювання затверджуються на засіданні приймальної комісії.

3.6. Випробування проводяться приймальною комісією із залученням викладачів відповідних профільних предметів та майстрів виробничого навчання. Комісія забезпечує контроль за дотриманням правил проведення випробування.

3.7. Випробування проводяться в один день для груп вступників із рівними балами за конкретною професією.

3.8. Вступників заздалегідь ознайомлюють із порядком проведення вступних випробувань та системою оцінювання.

3.9. Вступники допускаються до вступних випробувань за наявності документа, що посвідчує особу.

3.10. Перед початком випробування комісія роз'яснює правила виконання завдань, тривалість випробування та порядок оформлення робіт.

### **4. Система оцінювання знань, умінь та навичок**

4.1. Оцінювання здійснюється за затвердженою шкалою, що дозволяє диференціювати результати вступників:

<b>Форма випробування</b>	<b>Критерії оцінювання</b>	<b>Результат</b>
Співбесіда	Розуміння специфіки професії, комунікабельність, обґрунтування вибору.	Бали від 1 до 12
Тестування	Кількість правильних відповідей на закриті та відкриті питання.	Бали від 1 до 12
Іспит	Глибина знань предмета, здатність застосовувати теорію на практиці.	Бали від 1 до 12

4.2. Роботи перевіряються членами комісії згідно із заздалегідь визначеною системою оцінювання.

4.2. Результати випробувань фіксуються у протоколі засідання приймальної комісії.

4.3. Результати оголошуються вступникам не пізніше наступного дня після випробування.

4.4. Результати випробувань є підставою для прийняття остаточного рішення про рейтингове місце вступника у списку згідно з шифром та назвою професії.

4.5. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ДНЗ „Решетилівський професійний аграрний ліцей імені І.Г.Боровенського” за обраною формою здобуття освіти. У протокол заносяться дані: прізвище, ім'я та по-батькові вступника, середній бал документа про освіту; пільги, які має вступник.

### **5. Порядок розгляду оскаржень результатів конкурсного відбору**

5.1. Вступник має право подати апеляційну заяву у разі незгоди з результатами випробування.

5.2. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник або його батьки (для неповнолітніх) у триденний термін після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії. За наказом директора ліцею створюється апеляційна комісія, яка розглядає заяву та приймає рішення щодо зарахування на навчання.

5.3. Під час розгляду заяви сторонні особи, в тому числі члени відповідних методичних та інших комісій, за виключенням вступника, заява якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

5.4. Розгляд кожної заяви проводиться якщо на засіданні апеляційної комісії присутні не менше 2/3 членів комісії.

5.5. Заява розглядається на засіданні апеляційної комісії в день її подання в присутності вступника, але не пізніше наступного дня після її подання. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

5.6. Під час розгляду заяви секретар апеляційної комісії веде протокол, де записує всі зауваження членів комісії та висновки. Після закінчення засідання апеляційної комісії протокол з висновками підписується всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

5.7. Висновки апеляційної комісії оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його заяви, про що особисто вступником робиться відповідний запис у протоколі засідання апеляційної комісії. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії або відмови з його сторони підписати протокол засідання апеляційної комісії секретар комісії здійснює відповідний запис у протокол засідання апеляційної комісії.

5.8. Розгляд кожної заяви повинен продовжуватися не більше однієї академічної години.

5.9. Протоколи апеляційної комісії зберігаються в справах Приймальної комісії поточного року.

5.10. Порядок оскарження результатів конкурсного відбору доводиться через засоби наочної агітації (масової інформації) до відома вступників до початку конкурсного відбору.

### **6. Розрахунок конкурсного балу та формування рейтингу**

6.1. Конкурсний бал (КБ) розраховується за формулою:

КБ = СБ + ПВ, де: СБ — середній бал документа про освіту (за 12-бальною шкалою); ПВ — бал за вступне випробування (тестування) з профільного предмета.

6.2. Приймальна комісія оприлюднює рейтинговий список, де вступники розташовані у порядку спадання балів.

6.3. До зарахування рекомендуються вступники, які посіли найвищі позиції в межах планового обсягу.

### **7. Забезпечення прозорості та академічної доброчесності**

7.1. Випробування проводяться в один день для всіх вступників із рівними балами за конкретною професією, що виключає можливість отримання переваг окремими особами.

7.2. Під час тестування забороняється використання будь-яких допоміжних джерел, якщо це не передбачено специфікою професії. Вступники, які порушують правила самостійного виконання завдань, усуваються від випробування.

7.3. Вступників заздалегідь ознайомлюють із порядком проведення іспитів, тестувань чи співбесід, а також із критеріями їх оцінювання.

7.4. Результати випробувань фіксуються у протоколах, підписаних членами комісії, та оголошуються не пізніше наступного дня після їх проведення.

7.5. Під час розгляду апеляцій створюється доброзичлива атмосфера, а хід засідання фіксується у протоколі секретарем апеляційної комісії для уникнення суб'єктивізму.